

PLANO DE CONTINGÊNCIA

PARA PREVENÇÃO, MONITORAMENTO E CONTROLE DA
DISSEMINAÇÃO DA COVID-19



CENTRO EDUCACIONAL INFANTIL MUNDO ENCANTADO

PLANCON-EDU/COVID-19



Chapecó

Outubro de 2020

Este Plano de Contingência foi construído com base no Modelo do Plano de Contingência elaborado e aprovado no âmbito do Comitê Técnico Científico da Defesa Civil do Estado de Santa Catarina.

COMITÊ ESTRATÉGICO DE RETORNO AS AULAS

Governo do Estado de Santa Catarina

Carlos Moisés da Silva

Chefe da Defesa Civil de Santa Catarina

João Batista Cordeiro Junior

Secretário de Estado da Educação

Natalino Uggioni

Diretor de Gestão de Educação – Defesa Civil de Santa Catarina

Alexandre Corrêa Dutra

Plano de contingência aplicável a

Centro Educacional Infantil Mundo Encantado

Equipe responsável pela elaboração e implementação do plano:

Luciana Aparecida Cardoso Thomé Trucolo

Diretor(a)

Luciano José Buligon.

Prefeito Municipal

Vilson Antônio Zamboni

Proteção Defesa Civil

Maristela Bisognin Santi Rocha

Saúde

Sandra Maria Galera

Educação

Membros da equipe:

Talita Castilho Pereira de Souza

Professora

Michelle Wentz Borges

Família

Jucirlei Lourdes Bonassi

Servente

1. INTRODUÇÃO

A COVID-19 é uma doença infecciosa emergente, causada por um vírus da família dos Corona vírus — o SARS-CoV-2 (de forma simplificada, como faz a OMS, 2019-nCoV) identificado pela primeira vez em Wuhan, na China, em dezembro de 2019.

Em 30 de janeiro, o Comitê de Emergência da Organização Mundial de Saúde (OMS) decretou Emergência de Saúde Pública de Âmbito Internacional. Em 11 de março, tomando em consideração a amplitude de sua distribuição mundial, veio a ser classificada como pandemia. Segundo a OMS, para configurar uma pandemia são necessárias três condições:

- a) ser uma nova doença que afeta a população;
- b) o agente causador ser do tipo biológico transmissível aos seres humanos e causador de uma doença grave; e
- c) ter contágio fácil, rápido e sustentável entre os humanos.

A ocorrência da COVID-19, bem como as medidas tomadas na Política Nacional de Proteção e Defesa Civil, definida pela Lei nº 12.608, de 10 de abril de 2012. Efetivamente, estamos em estado de calamidade pública, decretada em decorrência de um desastre de natureza biológica, que se insere na rubrica “doenças infecciosas virais” (conforme o COBRADE, 1.5.1.1.0). No Brasil, o Congresso Nacional reconheceu, para fins específicos, por meio do Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março, a ocorrência do Estado de Calamidade Pública, nos termos da solicitação do Presidente da República.

Em Santa Catarina, o acionamento do Centro Integrado de Gerenciamento de Riscos e Desastres - CIGERD ocorreu no dia 14 de março, quando foi deflagrada a “Operação COVID-19 SC”. No dia 17 de março, o governo do Estado decretou situação de emergência, através do Decreto nº 515, por conta da pandemia de Corona vírus. O Decreto nº 562, de 17 de abril de 2020, declarou estado de calamidade pública em todo o território catarinense, nos termos do

COBRADE nº 1.5.1.1.0 - doenças infecciosas virais, para fins de enfrentamento à COVID-19, com vigência de 180 (cento e oitenta) dias, suspendendo as aulas presenciais nas unidades das redes de ensino pública e privada, sem prejuízo do cumprimento do calendário letivo, até 31 de maio. Este Decreto foi alterado por outro de número 587, de 30 de abril, que suspendeu as aulas nas unidades das redes de ensino pública e privada por tempo indeterminado. O Decreto nº 630, de

1º de junho, suspendeu até 2 de agosto de 2020 as aulas presenciais nas unidades das redes de ensino pública e privada, sem prejuízo do cumprimento do calendário letivo, o qual deverá ser objeto de reposição oportunamente. Em 16 de junho, o Ministério da Educação publicou a Portaria nº 544 que dispõe sobre a substituição das aulas presenciais por aulas em meios digitais, enquanto durar a situação de pandemia do novo Corona vírus - COVID-19. E, em 18 de junho, a

Portaria nº 1.565 que estabeleceu orientações gerais visando à prevenção, ao controle e à mitigação da transmissão da COVID-19, e à promoção da saúde física e mental da população brasileira, de forma a contribuir com as ações para a retomada segura das atividades e o convívio social seguro.

O calendário escolar deverá ser adaptado de forma a diminuir os danos causados pela suspensão das aulas. Deverão seguir, até que novas publicações sejam realizadas, a Medida Provisória 934 (Brasil, 2020d) que flexibiliza os 200 dias letivos, mantendo a obrigatoriedade das 800 horas de atividades educacionais anuais; e o parecer n. 5/2020 do Conselho Nacional de Educação (Brasil, 2020a).

O impacto potencial da COVID-19 é elevado devido a, entre outros aspectos:

- a) a propagação do vírus ser fácil e rápida;
- b) a transmissão ocorrer enquanto o paciente está assintomático ou tem sintomas leves (5 até 14 dias);
- c) a doença ter consequências agravadas, para além de idosos, em certos grupos populacionais com grande expressão no Brasil, como diabéticos, hipertensos e com problemas cardíacos;
- d) a possibilidade de gerar sobrecarga e, mesmo, ruptura, nos sistemas e serviços de saúde e assistência social (podendo gerar sua ruptura), na fase exponencial da contaminação;
- e) a taxa de mortalidade poder atingir, em certos contextos, números preocupantes.

Considerando que a transmissão do agente infeccioso se faz por contágio interpessoal, é fundamental promover a preparação das instituições, organizações e serviços para uma resposta efetiva e oportuna, que ajude a diminuir a amplitude e ritmo da infecção e a mitigar seus impactos, especialmente, o número de vítimas mortais. A estratégia a seguir deve estar alinhada com as indicações das instituições de saúde municipais, estaduais, federais e internacionais.

As atividades a desenvolver devem ser, sempre, proporcionais e adaptadas ao nível de risco definido pelas instituições responsáveis.

As experiências já reconhecidas nos casos mais bem-sucedidos de controle provam que a preparação para uma epidemia começa (ou deve começar) antes dela ocorrer. Se tal não ocorreu (ou só ocorreu parcialmente), mais importante se torna que a prevenção se inicie logo aos primeiros sinais de casos provenientes de outros países (ou regiões), com reforço na fase de transmissão local e, obviamente, maior destaque na fase de transmissão comunitária ou sustentada. Entre as medidas adotadas desde cedo pelos países melhor sucedidos no controle à COVID-19, constam-se a realização massiva de testes com isolamento de casos detectados e quebra de cadeias de transmissão, medidas de reforço da higiene individual e comunitária, comunicação eficaz e adequada e conscientização efetiva, mas dando devido realce a riscos e consequências em caso de negligência de medidas de distanciamento social (de vários graus e ordem), obrigatórias ou voluntárias, com proibição de aglomerações.

Um instrumento de planejamento e preparação de resposta a eventos adversos de quaisquer tipos, previstos na Codificação Brasileira de Desastres -

COBRADE, é o Plano de Contingência de Proteção e Defesa Civil (PLANCON-PDC). Nele se define(m) e caracteriza(m) o(s) cenário(s) de risco, se explicitam os níveis de risco/prontidão considerados e se estabelecem as dinâmicas e ações operacionais a implementar em cada um desses níveis, quando da iminência ou ocorrência do evento adverso a que o(s) cenário(s) de risco) alude(m), incluindo questões de comunicação, protocolos operacionais, recursos humanos a mobilizar, recursos/materiais a utilizar e sistema de coordenação operacional, através da previsão e acionamento de um Sistema de Comando de Operação (SCO) para gestão de crise. Os planos de contingência deverão em princípio ser elaborados na fase de normalidade ou, quando muito, prevenção, ou seja, antes da ocorrência do evento extremo. Na presente situação estamos elaborando em plena etapa de mitigação, já na fase de resposta.

A Secretaria de Estado da Educação de Santa Catarina - SED, face à atual ameaça relacionada com a COVID-19, e tendo em conta a sua responsabilidade perante as escolas dos diversos níveis de escolaridade e respectivas comunidades escolares/acadêmicas catarinenses (alunos, professores, funcionários e familiares de todos eles), elaborou o presente PLANO MUNICIPAL DE CONTINGÊNCIA (PLANCON-EDU/COVID-19). O Plano está alinhado com as metodologias para elaboração de Planos de Contingência de Proteção e Defesa Civil de Santa Catarina e as

orientações nacionais e internacionais (nomeadamente, Ministério da Saúde e Organização Mundial de Saúde, bem como Secretarias de Estado de Saúde e de Educação).

O PLANCON-EDU/COVID-19, a partir de cenários de risco identificados, define estratégias, ações e rotinas de resposta gerais, para o enfrentamento da epidemia do novo Corona vírus (COVID-19), incluindo eventual retorno das atividades presenciais, administrativas e escolares. O conjunto de medidas e ações ora apresentados deverão ser adaptados para cada situação Municipal (ou Regional) e para cada Escola e aplicadas de modo articulado, em cada fase da evolução da epidemia da COVID-19.

O Centro Educacional Infantil Mundo Encantado, diante à atual ameaça relacionada com a COVID-19, e tendo em conta a sua responsabilidade perante à comunidade escolar/acadêmica (alunos, professores, funcionários e familiares destes), elaborou o presente PLANO DE CONTINGÊNCIA (PLANCON-EDU/COVID-19). O Plano está alinhado com as metodologias para elaboração de Planos de Contingência da Defesa Civil de Santa Catarina e as orientações nacionais e internacionais (nomeadamente, Ministério da Saúde e Organização Mundial de Saúde, bem como Secretarias de Estado de Saúde e de Educação). O Plano de Contingência Escolar para a COVID-19, a partir de cenários de risco identificados, define estratégias, ações e rotinas de resposta para o enfrentamento da epidemia da nova (COVID-19), incluindo eventual retorno das atividades presenciais, administrativas e escolares. O conjunto de medidas e ações ora apresentado deverá ser aplicado de modo articulado, em cada fase da evolução da epidemia da COVID-19.

2. ENQUADRAMENTO CONCEITUAL DE REFERÊNCIA

A estrutura do Plano de Contingência Escolar (PLACONESC-EST) obedece ao modelo conceitual ilustrado na Figura 1.

DIREÇÃO ESCOLAR: LUCIANA APARECIDA CARDOSO THOME TRUCOLO

CONTATO: (49) 988397778

EMAIL: ceimundoencantado2016@gmail.com

DIMANICAS OPERACIONAIS

3. ATORES/POPULAÇÃO ALVO

Público alvo: todos os alunos, de berçário á pré escolar, respetivos professores, funcionários e familiares do CEI Mundo Encantado de localizado na região Oeste, no Estado de Santa Catarina, cidade de Chapecó, bairro Esplanada, Rua borges de Medeiros.

4. OBJETIVOS

4.1 OBJETIVO GERAL

Definir estratégias, ações e rotinas de atuação gerais para o enfrentamento da Epidemia e prevenção ao contágio da COVID-19, buscando criar condições para a continuidade da sua missão educacional.

4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a) Identificar os cenários gerais de riscos do CENTRO EDUCACIONAL INFANTIL LUCIANA TRUCULO LDTA envolvidos, ameaças, vulnerabilidades e capacidades instaladas ou a instalar;
- b) Definir as dinâmicas e ações operacionais e elaborar os protocolos operacionais específicos, aplicáveis às diversas atividades escolares, cumprindo todas as recomendações oficiais;
- c) Assegurar informação constante de boletins atualizados e outros materiais sobre a pandemia, formas de contágio e formas de prevenção;
- d) Garantir uma eficiente comunicação interna (alunos, professores e funcionários) e externa (com pais);
- e) Determinar quais os recursos necessários e possíveis a serem mobilizados para dar uma resposta efetiva e competente, adequada a cada fase de risco/prontidão associada à COVID- 19;
- f) Monitorar e avaliar as ações/medidas implementadas, possibilitando ajustes nas estratégias frente aos resultados esperados;
- g) Criar condições para que seja possível assegurar a continuidade da missão educativa do CEI Mundo Encantado de todos os tipos, estabelecendo recomendações sobre estratégias e metodologias pedagógicas adaptadas, buscando qualidade e equidade no atendimento escolar;
- h) Contribuir para garantir condições sanitárias, profissionais, tecnológicas e apoio psicológico compatíveis com o momento da pandemia e pós pandemia, garantindo a segurança da comunidade escolar nos aspectos sanitários, de higiene, saúde física e mental/emocional.

5. CENÁRIO DE RISCO

Este plano de contingência está elaborado para o cenário de risco associado à ameaça da COVID 19, tomando em consideração as vulnerabilidades gerais possíveis de serem identificadas e as capacidades gerais instaladas/a instalar, no CEI Mundo Encantado.

5.1 CARACTERIZAÇÃO DO TERRITÓRIO

No CEI Mundo Encantado localiza-se no Bairro Esplanada. Rua: Borges de Medeiros Nº 1475 D, município de Chapecó Estado de Santa Catarina. Atende no momento 8 alunos, sendo 4 alunos matriculados no Maternal, 4 alunos matriculados na Pré Escola – nos turnos matutino e vespertino, 5 integral. O quadro de Funcionários no momento estamos somente com gestão. Mas com retorno nosso quadro será: 1 servidor, 1 gestor, 1 professor, e um auxiliar. No entorno da Unidade Escolar possui um (01) salão de beleza particular, uma (1) padaria. A estrutura física do estabelecimento de ensino inclui área física de 331,60 m², tendo como área livre de 60,00 m². Espaços de aula: 1 salas de aula com 17,55m²; 1 sala de aula com 17,00m², 2 sala de aula com 17,40m² Espaço de descanso e de recreação: parque infantil com 89,40m², área verde 60m². 04 banheiros totalizando, 01 banheiro adaptado. 01 refeitório com 44,62m² e 01 cozinha com 5m²; 01 acesso de entrada e 1 de saída para atendimento ao público. Em caso de necessidade, com a permissão das famílias, encaminharemos os estudantes para os serviços de saúde emergenciais existentes próximos da Escola. Sendo eles, o Centro de Saúde da Família do Bairro Santa Maria, o Hospital Regional do Oeste e o Ambulatório de Atendimento ao Covid 19.

5.2 VULNERABILIDADES

O Centro Educacional Infantil Mundo Encantado toma em consideração, na definição de seu cenário de risco, as vulnerabilidades gerais e específicas que seguem:

- a. Facilitação de condições que permitam a transmissão do vírus, através de contatos diretos (aperto de mão, beijos, atingimento por partículas de pessoa infectada que tosse ou espirra, etc.) ou mediados (toque em superfícies infectadas, etc., seguido de toque com as mãos na boca, nariz e olhos), particularmente, em sociedades com hábitos sociais de maior interatividade física interpessoal;
- b. Falta de certos hábitos e cuidados de higiene pessoal e relacional ou negligência no seu cumprimento, nomeadamente os hábitos associada à lavagem regular e adequada das mãos, etiquetas corretas de tossir e espirrar;
- c. Insuficiente educação da comunidade escolar para a gestão de riscos e para a promoção da saúde (em especial, contextos epidemiológicos) que, em certos casos, se associa a baixa educação científica e dificuldades de pensamento crítico;
- d. Atitudes de negação do vírus, da COVID-19 e/ou de seu impacto, decorrente de fake news e difusão de informação não validada cientificamente;
- e. Condições específicas dos estabelecimentos, tais como tipo e dimensões das instalações físicas, condições de arejamento, espaço disponível para suficiente espaçamento das pessoas etc.;

- f. Baixa percepção de risco e o descumprimento de regras sociais (por exemplo, distanciamento e isolamento social, uso de máscaras, entre outros);
- g. Existência de atores pertencendo a grupos de risco;
- h. Atividades essencialmente presenciais e desenvolvidas em grupos;
- i. Dependência de meios de transporte coletivos urbanos, eventualmente saturados;
- j. Falta de formação dos professores para usar tecnologia na educação;

5.3 CAPACIDADES INSTALADAS/ A INSTALAR

O Centro Educacional Mundo Encantado considera já ter instaladas e a instalar as seguintes capacidades:

Capacidades instaladas

- a. Lavatório com a água e sabão nos sanitários;
 - b. Refeitório que comporta o número de alunos;
 - c. Sala de aula suficiente para demanda;
 - d. Sala de apoio para isolamento de aluno em caso de necessidade;
 - e. Material EPI's para prevenção.
- d. Aferidor de temperatura;

Capacidades a instalar

- a. Dispor de ambiente específico para isolamento de pessoas que no meio do expediente/aula possam vir a ter algum tipo de sintoma; será disponibilizada um sala de aula por ser um ambiente individualizado, arejado, para a sala de isolamento;
- b. Instalar dispensador de álcool gel em locais de fácil acesso e visibilidade;
- c. formação específica, de acordo com o planejamento que segue:
- d. Formação do Plancon
- e. treinamento, incluindo simulados, conforme o planejamento que segue:
 - 1- Ao chegar ao portão os alunos terão sua temperatura aferida;
 - 2- Disponibilizado álcool gel para higienização;
 - 3- Conduzidos para sala previamente higienizada e com espaçamento obrigatório de 1,5m;
 - 4- Orientação quanto ao uso dos materiais como:
Garrafa de água, máscara, banheiros, higiene das mãos com água e sabão;
 - 5- Não será fornecida alimentação no período em que o aluno estiver na escola; porém será orientado quanto ao consumo ao trazer alimentos de sua casa;
 - 6- Entradas e saídas orientadas evitando o contato e permanência entre os educandos;
 - 7- Familiares serão atendidos sem contato com os educandos, na recepção da unidade escolar;
 - 8- Pais de alunos que utilizam transporte escolar receberão orientações quanto a utilização do transporte conforme protocolo estabelecido.
 - 9. Estabelecer fluxos de encaminhamento de pessoas com sintomas à rede de atendimento pública ou privada;
 - 10. Estabelecer protocolos internos de testagem e rastreamento e afastamento de contatos de casos confirmados;

6. NÍVEIS DE PRONTIDÃO/AÇÃO

Este plano de contingência vincula-se aos níveis de prontidão/ação definidos no Quadro 1, que estão baseados em indicações da OMS e correspondem à terminologia que vem sendo utilizada pelo Ministério da Saúde em suas análises. Tal terminologia parece-nos a mais adequada tanto à natureza da pandemia, como para os estabelecimentos a que se destina: Preparação; Resposta (subdividida em Contenção e Mitigação); e Recuperação.

Fases	Subfases	Características
Preparação		Não existe epidemia ou existe em outros países de forma ainda não ameaçadora
RESPOSTA	Contenção (por vezes, subdividida em simples no início e alargada quando já há casos no país/estado)	Pode ir desde quando há transmissão internacional em outros países ou casos importados em outros estados (contenção inicial) até à situação da existência de cadeias secundárias de transmissão em outros estados e/ou casos importados no estado, mas sem cadeias de transmissão secundária (contenção alargada). Inclui medidas como o rastreamento (por meio de testes), isolamentos específicos (para evitar o contágio da população a partir de casos importados) e vigilância de entradas, saídas e deslocamentos de pessoas, buscando erradicar o vírus. O limite da contenção é quando as autoridades perdem o controle do rastreamento, o vírus se propaga e entra em transmissão local. Considera-se na fase de Contenção duas subfases Contenção Inicial e Contenção Alargada.

	<p>Mitigação (Podendo, se houver medidas Muito firmes como testagem Generalizada, isolamento de casos e impedimento de entradas chegar até à Supressão)</p>	<p>A mitigação deve começar logo quando há transmissão local e intensificar-se quando há transmissão sustentada ou comunitária. Sabendo-se que não será possível evitar todos os contágios, tenta-se diminuir o avanço da pandemia, com ações como suspensão de aulas, fechamento de comércio, bares e restaurantes, cancelamento de eventos esportivos, congressos, shows e espetáculos, suspensão ou limitação de transportes etc. Quando a situação de contágio está sob maior controle e caminha para uma fase de recuperação estas medidas restritivas podem ser flexibilizadas.</p>
<p>RECUPERAÇÃO</p>		<p>Caracteriza-se inicialmente pela redução do contágio e óbitos e controle parcial da epidemia, sustentada em indicadores oficiais de evolução de taxas de contágio e de ocupação de atendimento hospitalar. Posteriormente, pela superação do surto epidêmico e/ou surgimento de vacina e/ou descoberta de medicamentos adequados para o tratamento da COVID-19, comprovados cientificamente pelas autoridades competentes podendo considerar-se consolidada (recuperação plena). Até que isso aconteça, deve-se manter medidas preventivas adequadas para evitar o surgimento de novos focos de infecção e reversão do achatamento da curva de contágio. Na ocorrência de reversão da redução do</p>

		contágio as medidas adequadas de prevenção e controle deverão ser retomadas, em partes similares às previstas para a fase de Contenção.
--	--	---

Quadro 1. Níveis de prontidão/ação a considerar no PLACON-EDU para a COVID19.

Fonte: Adaptado de um modelo geral de fases considerado pela OMS e, como base nos quais, muitos países elaboraram seus planos de contingência.

7. OPERACIONALIZAÇÃO DA RESPOSTA

A gestão de uma situação de crise, tão grave como a que nos confrontamos e temos que lidar, exige um ajuste na governança, ou seja, nos processos de governar neste tempo de crise. Referimo-nos, em especial, à interação e tomada de decisão entre os atores envolvidos neste problema coletivo, acompanhada da criação, reforço e/ou remodelação de diretrizes e normas e implementação de ações adequadas. Na governança, diretamente, relacionada com a operacionalização das dinâmicas e ações operacionais de resposta, salientam-se três domínios fundamentais:

- a. o das diretrizes, dinâmicas e ações operacionais (e respectivos protocolos) a implementar;
- b. o do Sistema de Comando Operacional, propriamente dito, diferenciado do “normal” sistema e processo de governo, mas com ele interligado, e que se torna necessário constituir para coordenar toda a implementação a eventuais ajustes do plano, indicando equipe e responsável em cada domínio;
- c. o do Sistema de Alerta e Alarme, incluindo as dinâmicas de comunicação e os processos de monitoramento e avaliação, que permite, identificar os eventuais ajustes que se torna necessário implementar.

7.1 DIRETRIZES, DINÂMICAS E AÇÕES OPERACIONAIS (DAOP)

As diretrizes, dinâmicas e ações operacionais a serem implementadas encontram-se indicadas na sequência. No planejamento da implementação das diretrizes, dinâmicas e ações sugere-se que seja usada, como referência, a ferramenta de qualidade 5W2H.

Os 5 W (das iniciais do nome em inglês) são:

- W1) porque será feito;
- W2) o que será feito;
- W3) onde será feito;
- W4) quando será feito;
- W5) quem o fará.

Os dois H:

- H1) como será feito;
- H2) quanto custará. Os quadros síntese que seguem resumem as principais dinâmicas e 22 sugestões de ações que podem ser realizadas, sendo que as diretrizes com mais detalhes estão disponíveis nos links de acesso.

MEDIDAS SANITÁRIAS (promover a saúde e prevenir a transmissão do vírus) Diretrizes:

Link de Acesso:

<https://drive.google.com/file/d/13JpI3bInU3Do59SkO8xIQLI2LUcc5rJ8/view>

O quê (ação) (W2)	Onde (W3)	Quando (W4)	Quem (W5)	Como (H1)	Quanto (H2)
Higienização das mãos de todos os membros da comunidade escolar.	Entrada da escola, nos banheiros	Permanente	Jucirlei Bonassi Leonir Trucolo	Sinalização e avisos escritos com orientações.	Recursos Próprios
Demarcação dos espaços físicos.	Todos os espaços da escola.	Permanente	Luciana Trucolo Leonir Trucolo	Sinalização, demarcação e avisos escritos, com orientações orais.	Recursos Próprios (aproximadamente R\$ 100,00)
Medição de temperatura.	Entrada da escola e Saída	Diariamente	Luciana Trucolo Estagiária	Controle de acesso de pessoas com temperatura superior a 37.8°	Recursos Próprios (aproximadamente R\$ 400,00)
Isolamento de casos suspeitos.	Sala de aula estabelecida para o isolamento	Quando necessário, até a chegada do responsável pelo aluno ou funcionário.	Luciana Trucolo	Através de sintomas por meio de averiguação	Recursos Próprios
Definição de um espelho para cada sala, da forma que cada aluno utilize a mesma mesa e cadeira todos os dias.	Todas as salas e refeitório.	Diariamente	Equipe pedagógica	Demarcar local de cada carteira e nomea-las.	Não necessita de recursos.

Providenciar atualização dos contatos emergenciais dos alunos e trabalhadores.	No espaço escolar.	Antes do retorno as aulas.	Luciana Trucolo	Através de contato telefônico e watts.	Não necessita de recursos.
Suspensão de atividades que envolvam aglomerações.	No espaço escolar.	Permanente	Luciana Trucolo	Controle de acesso.	Não necessita de recursos.
Nas aulas de Educação Física realizar atividades individuais respeitando o distanciamento e em espaços abertos.	No espaço escolar.	Nas aulas de Educação Física.	Professor de Educação Física.	Realizar atividades que não necessite contato físico.	Recursos Próprios (aproximadamente R\$ 200,00)
Manter disponível álcool em gel para cada professor. E em pontos estratégicos do espaço escolar.	No espaço escolar.	Permanentemente	Equipe pedagógica.	Em frascos individuais 70%	Recursos Próprios (aproximadamente R\$ 100,00)
Orientar os trabalhadores a manter as unhas curtadas, cabelos presos e uso de adornos.	No espaço escolar.	Permanentemente.	Luciana Trucolo Talita de Souza	Com treinamentos e orientações.	Não necessita de recursos.
Solicitar aos funcionários, alunos a partir de 2 anos e visitantes a utilizarem máscaras.	No espaço escolar.	Permanentemente	Luciana Trucolo Talita de Souza	Assinando termo de compromisso e responsabilidade ao retornar.	Recursos Próprios (aproximadamente R\$ 100,00)

Definir pontos de entradas e saídas.	Na entrada e saída do espaço escolar.	Permanentemente	Leonir Trucolo	Com placas indicativas e faixas.	Recursos Próprios (aproximadamente R\$ 2.000,00)
Evitar entrada de pais, responsáveis, visitantes.	No interior das dependências do espaço escolar.	Permanentemente	Comitê escolar.	Placas avisos e orientações para comunidade escolar.	Não necessita de recursos.
Definir que cada aluno, professor e funcionário tenham seus próprios materiais.	No espaço escolar.	Permanentemente.	Comitê escolar.	Cada aluno e professores trará seu kit de material escolar e higiene na mochila.	Não necessita de recursos.
Realizar a higienização de todas as áreas. E superfícies de uso comum como maçanetas, corrimão, mesas cadeiras, bancos, colchonetes e tatames.	No espaço escolar.	Antes da retomada das atividades presenciais. E diariamente a cada troca de turno.	Jucirlei Bonassi.	Com hipoclorito de sódio 0,1% e álcool 70%	Recursos Próprios (aproximadamente R\$ 100,00)
Colocar nas salas de aula lixeiras com dispositivo que permita abertura em pedal. Dispense de álcool em gel.	Em todas as salas de aula.	Antes da retomada das atividades presenciais.	Luciana Trucolo Leonir Trucolo	Adquirindo e providenciando.	Recursos Próprios (aproximadamente R\$ 200,00)

Manter disponível nos banheiros sabonete líquido, toalhas de papel.	Em todos os banheiros.	Permanentemente	Jucirlei Bonassi	Observar a cada troca de turno e repor.	Recursos Próprios (aproximadamente R\$ 100,00)
Manter janelas e portas sempre abertas.	Em todos os ambientes da escola.	Diariamente.	Todos funcionários da escola.	Abrindo as portas e janelas.	Não necessita de recursos
Manter ventilador.	Em todas as salas.	Diariamente.	Professor que estiver em sala.	Ligando no início da aula e desligando ao final.	Recursos Próprios (aproximadamente R\$ 200,00)
Afixa de cartaz e respeito o teto de ocupação no interior de um mesmo ambiente.	Em todo espaço escolar	Antes do retorno das aulas presenciais	Luciana Trucolo	Com cartaz fixo nos espaços.	Recursos próprios aproximadamente R\$20,00
Não existe catraca no espaço físico.					
Identificação do corredor	Corredor	Antes do retorno	Luciana Trucolo	Com instrução	Não há recurso
Não há bebedouro no ambiente escolar. Cada aluno traz sua própria garrafa com água.		Ao retornar.		Com identificação e individual por aluno.	Não há recurso
Manter distanciamento de 1,5m dos colchonetes.	No espaço onde as crianças farão cochilo.	Sempre que as crianças cochilarem	Equipe pedagógica.		Não há custos.

Registrar horário da higienização dos colchonetes, brinquedos e parquinho.	No espaço escolar	Todos os dias e sempre que for utilizado	Jucerlei e equipe pedagógica.	Com álcool 70% e flanela.	Recursos próprios. Aproximadamente R\$100,00
Orientar e auxiliar aos alunos na higienização das mãos sempre após atividades, brincadeiras e antes da alimentação.	No espaço escolar	Permanentemente	Equipe pedagógica.	Com água e sabão.	Custo indeterminado

A Quadro 1: Esquema de organização DAOP Medidas Sanitárias

QUESTÕES PEDAGÓGICAS Diretrizes:

Link de Acesso: <https://drive.google.com/file/d/1n97iksLAGrEv2uJnPzCtVI02UNLZH2s/view>

O quê (ação) (W2)	Onde (W3)	Quando (W4)	Quem (W5)	Como (H1)	Quanto (H2)
Orientação dos alunos quanto medidas preventivas	Sala de aula	Periodicamente	Luciana Trucolo Talita Souza	Elaboração de material, pesquisa, informativo	Recursos Próprios (aproximadamente R\$ 100,00)
Adequar metodologias pedagógicas e implementar estratégias que garantam o acesso a aprendizagem dos estudantes	Sala de aula	Periódicamente	Equipe Docente	Plano de aula, informações com o professor titular com o acompanhamento pedagógico	Recursos Próprios
Realizar busca ativa dos estudantes que não retornarem as atividades	Ambiente escolar	Sempre que necessário	Luciana Trucolo	Ligações, visita in loco	Recursos Próprios

presenciais e/ou não estão realizando as atividades presenciais					
Adequar o Projeto Político Pedagógico de acordo com o contexto vigente	Escola	Sempre que necessário	Luciana Trucolo Talita Souza	Atualizando o PPP	Não necessita de recursos
Promover atividades educativas sobre higienização e etiqueta respiratória	Ambiente escolar	Durante as aulas	Equipe Docente	Elaboração de material informativo, diálogo	Não necessita de recursos
Redefinir a proposta pedagógica que garanta os direitos de aprendizagem e desenvolvimento da educação infantil	No ambiente escolar	Permanentemente	Equipe Pedagógica	Elaboração de materiais acessíveis e visuais	Recurso Indeterminado
Assegurar as atividades escolares não presenciais aos estudantes com especificidade que não poderão retornar as aulas, ou com suspeita de contaminação	Nas plataformas digitais	Permanentemente	Equipe Pedagógica	Através de aulas online	Não necessita de recursos
Desmembrar turmas com definições de dias fixos para cada aluno.	No ambiente escolar.	A partir do retorno	Luciana Trucolo	Escala com tabela.	Custo indeterminado.

Não realizar atividades do tipo excursões e passeios externos.	No ambiente escolar	A partir do retorno	Toda comunidade escolar	Não sair do espaço escolar.	Custo indeterminado.
Realizar uma avaliação com a equipe pedagógica, colhendo a posição da família, com relação ao retorno presencial. Ofertando atividades remotas para os que estejam impossibilitados de retornarem as atividades presenciais.	No espaço escolar	A partir do retorno presencial	Equipe pedagógica e família.	Através de entrevista presencial ou telefônica.	Custo indeterminado.
Utilizar o face shield	Nas salas de aula	Nas aulas presenciais	Professores em sala de aula	Nos horários de aula	Aproximadamente 200,00
Realizar higienização adequada dos materiais pedagógicos.	Na sala de aula	Sempre que for utilizado.	Alunos e professores.	Com flanela e álcool 70%	Aproximadamente 50,00
Manter livros arejados e ventilados após o uso.	Na sala de aula	Sempre que for utilizado.	Alunos e professores.	Deixar na janela ou em lugar aberto e ventilado.	Não há custos.

Quadro 2: Esquema de DAOP Medidas Pedagógicas

Link: https://drive.google.com/file/d/1KETWKjDA630i_rrQ5GNENoikK4kSd1Gt/view

O quê (ação) (W2)	Onde (W3)	Quando (W4)	Quem (W5)	Como (H1)	Quanto (H2)
Utensílios utilizados.	Cozinha do CEI	Sempre que necessário	Auxiliar de cozinha	Com esponja e detergente. E cloro.	Recursos Próprios (aproximadamente R\$ 50,00)
Orientação dos trabalhadores, para evitarem de tocar o rosto e olhos. E trocar os uniformes diariamente.	Cozinha do Cei	Na produção e distribuição dos alimentos. A partir 2021	Auxiliar de cozinha.	Através plataformas digitais. E formulários descritivo.	Não necessita de recursos
Realizar higienização adequada das mesas, cadeiras e bancos.	No refeitório	Após cada uso.	Jucerlei Bonassi	Com hipoclorito 0,1% e álcool 70%	Recursos Próprios (aproximadamente R\$ 50,00)
Organizar a disposição das mesas e cadeiras	Na sala de aula	Permanentemente	Luciana Trucolo	Com fita demarcando o distanciamento	Recursos Próprios (aproximadamente R\$ 10,00)
Recomendar que os alimentos trazidos sejam higienizados	Em casa	Até final do ano letivo	Os pais ou responsáveis.	Com hipoclorito 0,1% ou álcool 70%	Não necessita de recursos
Utilizar a máscara	No refeitório e cozinha	Quando não estiver ingerindo alimentos.	Alunos e funcionários.	Adequadamente.	Não necessita de recursos
Manter copos talheres, mamadeiras, lençóis de uso individual.	No espaço escolar	Permanentemente após retorno	Alunos e funcionários.	Identificando-os	Não há custo.
Alimentação será fornecida	Na sala	Na alimentação	Alunos	Em suas próprias carteiras.	Não há custo.

dentro da própria sala.					
Realizar cronograma de horário alternados no refeitório para evitar aglomeração.	No refeitório	No retorno das atividades presenciais.	Luciana Trucolo	Fazer escala a afixar no refeitório.	Não há custo.
Distribuição de alimentos e mamadeiras de 0 a 2 anos.	Sala de crianças pequenas.	Permanentemente	Funcionária da alimentação.	Em horários alternados.	Não há custo

Quadro 3: Esquema de DAOP Alimentação Escolar

Porquê (domínios): GESTÃO DE PESSOAS

DAOP Gestão de Pessoas

LINK: <https://drive.google.com/file/d/13fykW7jWvt7CYvppxmCHIWM15D3Q61eF/view>

O quê (ação) (W2)	Onde (W3)	Quando (W4)	Quem (W5)	Como (H1)	Quanto (H2)
Mapeamento de grupo de risco	Unidade Escolar	Antes da retomada das aulas e durante	Direção e equipe pedagógica	Orientar quanto a apresentação dos documentos, diagnosticar quantidade de estudantes e servidores que se encaixam no grupo de risco, elaborar formulário para avaliação diagnóstica	Não há custos

Organização do trabalho presencial e remoto.	Unidade escolar	Antes da retomada e durante	Direção, e equipe pedagógica	Planejar em conjunto com a coordenação pedagógica e professores os procedimentos as aulas para o apoio pedagógico, reuniões via meet por curso para orientação e apoio às atividades remotas	Não há custos
Garantir que toda a comunidade escolar seja formada, treinada e preparada para um retorno mais seguro às atividades presenciais	Unidade escolar	Antes das retomadas e durante as aulas	Direção, e equipe pedagógica	Compartilhando conhecimentos e orientações sobre os cuidados básicos, afixar medidas de prevenção por meio de material visual	Recursos Próprios
Preparar um ambiente acolhedor para a recepção da comunidade escolar no retorno das atividades de apoio pedagógico e presenciais	Ambiente escolar	Ao recomençar as atividades	Direção, e equipe pedagógica	Preparando um ambiente acolhedor com material visual; higienização do ambiente com respeito às normas;	Recursos Próprios
Realizar triagem dos servidores da escola.	No ambiente escolar	Todos os dias na chegada.	Jucerlei Bonassi Leonir Trucolo	Realizando questionamento diariamente. (anexo 1)	Não há custos

Manter isolamento	Em domicílio.	Em caso de suspeita.	Todos funcionários.	Mantendo-se afastado do espaço, por 14 dias a partir do início dos sintomas.	Custo indeterminado.
Assegurar planejamento	No espaço escolar e plataformas digitais.	Permanentemente.	Toda comunidade escolar.	No espaço escolar e plataformas digitais.	Custo indeterminado.
Retorno gradativo	No ambiente escolar	01/12/2020	Alunos de 4 e 5 anos	No intervalo de 7 dias entre grupos de alunos.	Custo indeterminado
Assegurar horário alternado por turma	No ambiente escolar	Ao retornar.	Alunos e comunidade escolar.	Estabelecer horário entrada, saída intervalo uso de refeitório	Custo indeterminado
Horário condensado para cada professor	No ambiente	Ao retornar atividades presenciais	Luciana Trucolo	Organizar horário para que o professor mude o mínimo possível de sala.	Custo indeterminado.
Preparar um ambiente acolhedor para suspeitos do covid em sala isolada,	No espaço escolar.	Ao retornar as atividades presenciais.	Luciana Trucolo	Com lugar para descanso e brinquedos.	Custo indeterminado.

Quadro 4: DAOP Gestão de Pessoas

Porquê (domínios): TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO

DAOP Capacitação e Treinamento

LINK:

O quê (ação) (W2)	Onde (W3)	Quando (W4)	Quem (W5)	Como (H1)	Quanto (H2)
Treinamento para as equipes escolares sobre a aplicação das diferentes	Unidade Escolar	Assim que aprovado Plano de contingência	Direção, e equipe pedagógica	Plataformas digitais (Google Meet, Zoon)	Não há custos

diretrizes e protocolos					
Participação de simulados de mesa.	Unidade escolar plataforma digital.	Antes do retorno às aulas	Direção, professores, servidores	Realização online utilizando plataformas virtuais.	Não há custos
Realização de simulados de campo.	Unidade escolar	Antes do retorno das aulas	Direção, professores, servidores	Exercício realizado nas unidades escolares testando os protocolos estabelecidos	Não há custos
Realização de treinamento e esclarecimento para os pais.	Plataformas digitais (Google Meet, Zoon)	27/11/2020	Comissão Escolar	Simulações e treinamentos através de plataformas digitais	Exercício realizado nas unidades escolares testando os protocolos estabelecidos
Espelho de sala de aula.	Mural da sala,	Antes do retorno	Luciana Trucolo	Cada aluno terá sua mesa e sua cadeira identificado, sempre no mesmo espaço.	Custo indeterminado
Registrar treinamento para equipe de higienização,	Livro ata.	Na realização do treinamento	Luciana Trucolo e clinica ocupacional	Com instruções e orientações na prática.	Recurso próprio aproximadamente 700,00
Registro de entrega de EPIs para todos os trabalhadores	No espaço escolar	Sempre que entregar EPIs.	Luciana Trucolo	Anotando data de entrega e solicitando assinatura.	Recursos próprios aproximadamente 100,00
Registro e treinamento dos profissionais que estão envolvidos com alimentação.	Através do gogle meet e orientações com assinatura.	30/11/2020	Luciana Trucolo	De acordo com procedimentos das diretrizes sanitárias.	Não há custos

Quadro 5: DAOP Capacitação e Treinamento

Porquê (domínios): INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

DAOP Comunicação e Informação

LINK: https://drive.google.com/file/d/1zapq-8FhKayl6Rj_6JRvDoi1q9jEqqmB/view

O quê (ação) (W2)	Onde (W3)	Quando (W4)	Quem (W5)	Como (H1)	Quanto (H2)
Promover atitudes responsáveis e equilibradas.	No espaço escolar.	Permanentemente	Toda equipe do CEI	Com informações baseados em dados científicos.	Não há custos
Analisar e entender o público alvo, para ajustar objetivos e metas.	No espaço escolar.	Permanentemente	Toda equipe do CEI	Diversificar e especializar a linguagem e os canais de comunicação.	Não há custos
Criar um canal específico de fácil acesso, para esclarecimento aos pais e comunidade escolar.	No espaço escolar.	Retorno das aulas presenciais.	Luciana Trucolo	Através de diálogo com pais criar grupo de Watts, Email, contato telefônico, gogle meet.	Não há custos
Providenciar que os conteúdos das mensagens incluam informações importantes.	No espaço escolar.	Retorno das aulas presenciais.	Luciana Trucolo	Através de informações sobre medidas pedagógicas, alimentação, gestão de pessoas, treinamento e capacitação.	Não há custos
Divulgar amplamente para toda comunidade escolar, as estratégias adotadas pela CEI.	Nos grupo de Watts, Email, contato telefônico.	Antes do retorno das aulas presenciais.	Comissão escolar.	Nos grupo de Watts, Email, contato telefônico	Não há custos

Afixar as medidas de prevenção	Todas dependências do CEI	Antes do retorno.	Comissão escolar.	Por meio de materiais visuais.	Recursos Próprios (aproximadamente R\$ 100,00)
--------------------------------	---------------------------	-------------------	-------------------	--------------------------------	--

Quadro 6: DAOP Comunicação e Informação

Porquê (domínios): FINANÇAS

DAOP Finanças

LINK: <https://drive.google.com/file/d/1cl4k6Rvd8C0qQS72jsLrYigCtSdcnaUk/view>

O quê (ação) (W2)	Onde (W3)	Quando (W4)	Quem (W5)	Como (H1)	Quanto (H2)
Aquisição de equipamentos de proteção individual (EPIs) e coletiva (EPCs).	Lojas que disponibilizam os equipamentos.	Antes do retorno das aulas.	Luciana Trucolo		Recursos Próprios (aproximadamente R\$ 200,00)
Descrever detalhadamente a quantidade e a qualidade de itens indispensáveis que precisam ser adquiridos, e o período de abastecimento.	Lojas que disponibilizam os equipamentos.	Antes do retorno das aulas.	Luciana Trucolo	Através de uma planilha (Anexo 2)	Não há custos
Considerar os procedimentos estabelecidos nas diretrizes sanitárias quanto alimentação	No CEI	A partir de 2021	Luciana Trucolo	Organizando recebimento, armazenamento, preparo, distribuição, acompanhamento, fiscalização	Indeterminado

Quadro 7: DAOP Finanças

Porquê (domínios): Transporte Escolar

DAOP Transporte Escolar

LINK: https://drive.google.com/file/d/1-f_KWOhot0A263pxiacSmpvm_BgexkGC/view

O quê (ação) (W2)	Onde (W3)	Quando (W4)	Quem (W5)	Como (H1)	Quanto (H2)
Manter as janelas dos veículos abertas, com amplitude que permita a troca de ar.	Dentro do Transporte	Diariamente	Responsável pelo transporte		
Higienizar apoios de braços, maçanetas, pegadores, janelas e poltronas.	Dentro do Transporte	A cada finalização de viagem	Responsável pelo transporte	Com Álcool 70% ou produtos sanitizantes de efeito similar	
Disponibilizar álcool 70%	Dentro do Transporte	Ao Embarque e no interior do veículo	Responsável pelo transporte	Com Álcool 70% ou produtos sanitizantes de efeito similar	
Cronograma de entradas e saídas	Entradas e saídas dos alunos	A chegada e saída.	Luciana Trucolo	Organizar horário de entrada e saída por turma afim de não haver aglomeração.	

Quadro 8: DAOP Transporte Escolar

7.2 UNIDADE DE GESTÃO OPERACIONAL (SISTEMA DE COMANDO OPERACIONAL/COMITES ESCOLARES).

O Centro de Educacional Infantil Mundo Encantado adotou a seguinte estrutura de gestão operacional.



7.3 SISTEMA DE VIGILÂNCIA E COMUNICAÇÃO (SISTEMA DE ALERTA E ALARME)

7.3.1. Dispositivos Principais

O sistema de alerta e alarme está organizado em torno de 5

Dispositivos principais de vigilância e comunicação:

- a. Indicações provenientes de instituições hierarquicamente superiores e das entidades de saúde;
- b. Sistema de observações e controle de evidências tosse persistente de alguém, queixa de sintomas compatíveis com COVID-19, medição de temperatura em casos suspeitos;
- c. Informações variadas plausíveis provenientes de diversas fontes (alunos e pais, funcionários, autoridades locais, entidades representativas e acreditáveis);
- d. Simulados de algumas ações (e protocolos);

e. Relatórios diários de responsáveis da Unidade de Gestão Operacional.

Com base nestes dispositivos procede-se um constante monitoramento das dinâmicas e ações implementadas e, se necessário, seu ajuste. No quadro abaixo se apresenta como está organizado o sistema de vigilância e comunicação.

NOME	Função	Contato	Dispositivo
Luciana Trucolo	Coordenar, disponibilizar informações.	49 988397778	GOOGLE DRIVE, GRUPO DE WATTS, Email
Leonir Trucolo	Verificar se os alunos e os professores estão bem.	49 999198749	GRUPO DE WATTS
Luciana Trucolo	Enviar relatório.	49 988397778	GOOGLE DRIVE, GRUPO DE WATTS, Email

Monitoramento e avaliação

Tendo em vista a imprevisibilidade da evolução da pandemia, é fundamental o monitoramento constante do cenário de risco e das dinâmicas e ações operacionais adotadas, com avaliações de processos e resultados e constantes ajustes que se demonstrem necessários, para manter o plano de contingência atualizado. O registro das ações adotadas e das verificações realizadas é também importante para salvaguardar futuras questões legais.

Os registros diários das atividades da escola, de maior ou menor eficácia das diferentes dinâmicas e ações, de eventuais problemas detectados e como foram resolvidos, de questões que seja necessário resolver ou aspectos a serem alterados, serão realizados em boletins de preenchimento expedito e em relatórios conforme modelos que consta nos anexos 2 e 3 do Caderno de Apoio Plancon Covid-19.